



#### AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

Dirigente Responsabile: Dott. Luigi Moreno Costa- tel.010/548 8561  
e-mail: [luigimoreno.costa@regione.liguria.it](mailto:luigimoreno.costa@regione.liguria.it)  
Referente: Dott.ssa Tiziana Tazzoli- tel. 010/548-8553  
e-mail: [tiziana.tazzo@regione.liguria.it](mailto:tiziana.tazzo@regione.liguria.it)

**Procedura n. – Rilancio competitivo tramite procedura negoziata ristretta senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento degli appalti specifici relativi all'Accordo Quadro con più operatori economici ex art. 59 D. lgs. n. 163/2006 per la fornitura di ecografi di varie tipologie e destinazioni cliniche occorrenti alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Liguria. Lotti n. 8.**

#### Verbale di apertura buste afferenti la documentazione amministrativa

Il giorno 12/09/2018 alle ore 10:00, presso la Sala riunioni dell'Area Centrale Regionale di Acquisto in via D'Annunzio 64, 16121 Genova, si è riunito il Seggio di gara della procedura in oggetto, nominato con determinazione n. 331 dell' 11/09/2018 per la verifica della sussistenza della documentazione amministrativa presentata dalle Ditte concorrenti. Sono presenti:

- Dr. Luigi Moreno Costa - Dirigente della Centrale - Presidente
- Dr.ssa Tiziana Tazzoli - Collaboratore amm.vo prof.le della Centrale – Componente Segretario

L'Ufficiale rogante di A.Li.Sa., Area Centrale Regionale d'Acquisto, è presente nella persona del dott. Attilio Profumo..

In rappresentanza delle Ditte partecipanti sono presenti i Signori:

Nominativo	Ditta
Sig. Goffredo Pinazzi	Esote spa
Sig. Antonio Amaro	GE Medical Systems Italia spa

muniti delle necessarie procure (presentate in copia o in originale) che verranno allegate quali parti integranti e sostanziali del presente verbale in caso di dichiarazioni rese a verbale.

Il Seggio di gara dà preliminarmente atto che:

- con determinazione **n. 302 del 9/8/2018** si è provveduto all'indizione della procedura in oggetto ed all'approvazione della lettera di invito e delle norme di partecipazione;
- il termine per la presentazione delle offerte era stato fissato alle ore 12,00 del giorno 10/09/2018;

Il Presidente del Seggio di gara rileva che entro il termine delle ore 14,00 dell'10/09/2018 sono pervenute le offerte delle Ditte invitate:

Ditta	Protocollo
Emac srl	n. 17334 del 7/9/2018
GE Medical Systems Italia spa	n. 17242 del 6/9/2018
Esaote spa	n. 17251 del 6/9/2018
Philips spa	n. 17399 del 10/9/2018 ore 10:50
Siemens Healthcare srl	n. 17377 del 10/9/2018 ore 8:13

Nella lettera di invito veniva richiesta la seguente documentazione amministrativa:

- l'istanza di partecipazione alla procedura negoziata, come da modello allegato (Allegato B1).
- DGUE** (da allegare all'istanza di partecipazione) aggiornato compilato e sottoscritto dal rappresentante legale o procuratore abilitato, in conformità al D.P.R. n. 445/2000 e deve essere accompagnata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18 D.P.R. n. 445/2000;
- Attestazione** comprovante il versamento del contributo sugli appalti dovuto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per i seguenti importi:

Lotto	Codice CIG	Importo lotto stimato (esclusa IVA)	Importo contributo (espresso in Euro)
1	7599120035	€ 155.000,00	€ 20,00
2	75991275FA	€ 127.000,00	non dovuto

- Documento attestante l'attribuzione del PASSOE rilasciato da parte del Servizio AVCPASS, firmato dall'operatore economico;**
- CD-ROM** (non riscrivibile) contenente tutta la documentazione di cui sopra salvata in formato PDF,

La verifica della sussistenza della documentazione amministrativa ha stabilito che la stessa è stata **regolarmente** presente e completa per tutti i sopraindicati offerenti che risultano pertanto tutti ammessi al prosieguo della gara. Si da atto che i requisiti soggettivi, di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi erano già stati verificati dalla stazione appaltante in fase di Accordo Quadro. Pertanto la Centrale di Acquisto provvederà a verificare le situazioni dichiarate come variate dalle Società partecipanti.

Le buste contenenti le offerte economiche vengono raccolte in un plico sigillato e siglato sui lembi di chiusura dal Presidente del Seggio di Gara, dall'Ufficiale Rogante e dai rappresentanti delle Ditte presenti.

Il plico sarà riposto per la conservazione in armadio con serratura collocato in luogo chiuso.

La seduta è tolta alle ore 10:33

Letto, confermato e sottoscritto.

- **Presidente :**  
Dott. Luigi Moreno Costa
- **Componente Segretario**  
Dott.ssa Tiziana Tazzoli
- **L'Ufficiale Rogante:**  
Dott. Attilio PROFUMO

